**附件**

**自然科学史研究所三助岗位任务书**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位性质 | □助研 □助教 □助管 | | | | | |
| 岗位内容与职责 |  | | | | | |
| 学生姓名 |  | | 身份证号 | |  | |
| 学生类别 | □博士生 □硕士生 | | 联系方式 | |  | |
| 学 号 |  | | 导师姓名 | |  | |
| 工作内容与  考核指标 | 申请人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 导师意见 | 签字：  年 月 日 | | | | | |
| 用人部门/项目意见 | 拟聘起止时间 | 年 月，至 年 月 | | | | |
| 三助奖学金额度 | 元/月 | | 月数 | | 个月 |
| 项目核算账号：  负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | |
| 研究生部  意见 | 负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | |
| 科研处/分管所领导意见 | 助教或助研由科研处填写：是否有足够的执行经费 □是 □否  助管由分管所领导填写：是否同意聘用 □是 □否  负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | |

注：此表一式三份，分别由科研处、人事部门和研究生部存档。