

## 留学生办公室人员业务范围及联系方式

工作人员	业务范围	工作地点	联系电话	邮箱
黄顶成	全面负责国际合作处留学生办公室工作。	中关村校区青年公寓 6号楼 219	62564018	huangdc@ucas.ac.cn
胡梦琳	负责国际硕士生招生工作； 实施中国科学院“一带一路”硕士生奖学金计划、中国科学院大学国际学生奖学金项目； 负责国际学生学籍与档案管理； 负责港澳台学生招生及管理工作。	中关村校区青年公寓 6号楼 219	82672900	humenglin@ucas.ac.cn
解语晨	负责国际博士生招生工作， 实施中国科学院-发展中国家科学院院长奖学金计划、发展中国家妇女科学组织奖学金项目。	中关村校区青年公寓 6号楼 219	82674900	xieyuchen@ucas.ac.cn

## 留学生办公室人员业务范围及联系方式

许自娟	负责中国政府奖学金、北京市外国留学生奖学金项目；负责国际学生工作网站建设；负责国际学生心理健康辅导工作。,	中关村校区青年公寓 6号楼 219	82674900	xuzijuan@ucas.ac.cn
王硕蕾	负责国际进修生招生工作，做好国际学生签证、医保服务。	中关村校区青年公寓 东平房 145	62522162	wangshuolei@ucas.ac.cn
王有劼	负责全校国际学生综合事务以及办公室印鉴、资产管理。	中关村校区青年公寓 东平房 145	62522162	wangyouqing@ucas.ac.cn